

IP mediační centrum Praha, zapsaný ústav

Zakládací listina

I. Účel ústavu

IP mediační centrum Praha, zapsaný ústav, je právnická osoba ustavená podle § 402 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, za účelem provozování společensky užitečné činnosti v oblasti ochrany duševního vlastnictví, a to s využitím své osobní a majetkové složky při podpoře alternativního řešení sporů (ADR) formou mediací a vzdělávací, publikační a výzkumnou činností s tím související. Ústav provozuje činnost, jejíž výsledky jsou každému rovnocenně dostupné za podmínek předem stanovených.

Ústav provozuje vedlejší činnost, která není na újmu jakosti, rozsahu a dostupnosti služeb poskytovaných v rámci hlavní činnosti ústavu. Zisk ústav používá jen k podpoře činnosti, pro niž byl založen, a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Zakladatelem ústavu je společnost JUDr. David KARABEC, s.r.o., IČO: 06078052, Na Spojce 610/6, 101 00 Praha 10, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 275705, která je specializovanou konzultační, poradenskou a vzdělávací společností se zaměřením na ochranu autorských a průmyslových práv, know-how, obchodní tajemství, licence a nekalou soutěž.

II. Název a sídlo ústavu

Název ústavu: IP mediační centrum Praha, zapsaný ústav

(povolený překlad do angličtiny: IP mediation centre Prague, registered institute)

Sídlem ústavu je obec Praha.

III. Předmět činnosti ústavu

Předmětem činnosti ústavu je:

- zprostředkovávat odborné veřejnosti poznatky o ochraně duševního vlastnictví, know-how a obchodního tajemství, jakož i nekalé soutěže;
- zprostředkovávat odborné veřejnosti poznatky o alternativním řešení sporů (ADR), zejména formou mediací;
- zajišťovat přednáškovou a publikační činnost v oblasti alternativního řešení sporů (ADR) a ochrany duševního vlastnictví;
- zprostředkovávat mediátorům odborné znalosti v oblasti ochrany duševního vlastnictví;

- shromažďovat znalostní podporu zejména od Světové organizace duševního vlastnictví (WIPO), Evropské patentové organizace (EPO), Úřadu pro duševní vlastnictví Evropské unie (EUIPO) a Úřadu průmyslového vlastnictví (ÚPV);
- školit mediátory pro oblast duševního vlastnictví ve spolupráci zejména s WIPO, EPO, EUIPO a ÚPV;
- poskytovat platformu pro výměnu zkušeností při mediátorské činnosti v oblasti ochrany duševního vlastnictví ve spolupráci s Komorou patentových zástupců České republiky, Českou advokátní komorou a dalšími profesními, zájmovými a neziskovými organizacemi;
- provádět výzkumnou činnost ve spolupráci s vysokými školami a výzkumnými organizacemi v oblasti alternativního řešení sporů (ADR) a ochrany duševního vlastnictví;
- organizačně a technicky podporovat provádění mediací v oblasti ochrany duševního vlastnictví prostřednictvím proškolených mediátorů.

Předmětem vedlejší činnosti ústavu (předmětem podnikání) je:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona.

IV. Údaj o výši vkladu

Zakladatel vkládá do ústavu peněžní vklad ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých). Peněžitý vklad se stává majetkem ústavu ke dni jeho vzniku zápisu do veřejného rejstříku. Správou vkladu do vzniku ústavu je pověřen zakladatel.

V. Orgány ústavu

Orgány ústavu jsou správní rada a ředitel.

VI. Správní rada

1. Správní rada má tři členy, přičemž funkční období člena správní rady je pětileté. Správní rada zejména dbá na zachování účelu, pro nějž byl ústav založen a na řádné hospodaření s jeho majetkem.
2. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel. Není-li to možné, správní rada volí a odvolává své členy sama.
3. Člena správní rady lze volit i opakovaně; pokud však správní rada volí a odvolává své členy sama, lze tutéž osobu opakovaně zvolit nanejvýš na dvě po sobě jdoucí pětiletá funkční období.
4. Správní rada volí i odvolává ředitele, dohlíží na výkon jeho působnosti a rozhoduje o právních jednáních ústavu vůči řediteli; není-li určeno jinak, projevuje za ústav při těchto

právních jednáních vůli předseda správní rady. Správní rada může vydat statut ústavu, který upravuje vnitřní organizaci ústavu a podrobnosti o jeho činnosti.

5. Správní rada volí ze svého středu předsedu správní rady a místopředsedu správní rady, a to nadpoloviční většinou hlasů svých členů. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady a zajišťuje za správní radu komunikaci s ředitelem ústavu a zakladatelem. Místopředseda správní rady zastupuje předsedu správní rady v případě jeho nepřítomnosti ve všech věcech. Funkce člena správní rady je funkcí čestnou. Zakladatel má právo účastnit se jednání správní rady s hlasem poradním.
6. Správní rada schvaluje rozpočet, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu. Správní rada rozhoduje o zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu nebo o změně jejího předmětu.
7. Správní rada rozhoduje vždy nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. Hlasování per rollam je přípustěno, přičemž k platnosti hlasování se vyžaduje písemné vyjádření člena správní rady s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí; jinak se takový hlas považuje za neplatný. O rozhodnutích správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda a zapisovatel, přičemž zápis se bez zbytečného odkladu doručí řediteli ústavu a zakladateli. Výslovně se připouští možnost jednání správní rady on-line, elektronického per rollam hlasování a využití datových zpráv či elektronických podpisů při komunikaci mezi členy správní rady, zakladatelem a ředitelem.
8. Správní rada uděluje předchozí písemný souhlas k právnímu jednání, kterým ústav
 - a) nabývá nebo pozbývá vlastnického práva k nemovité věci,
 - b) vlastní nemovitou věc zatěžuje,
 - c) nabývá nebo pozbývá právo autorské nebo průmyslové nebo
 - d) zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem.
9. Správní rada uděluje předchozí souhlas i k právnímu jednání, kterým ústav nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movité věci, jejíž hodnota je vyšší než hodnota zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky.

Jména a bydliště prvních členů správní rady:

Ing. Martina Kotyková, Ph.D., nar. 18.5.1971, bytem Zemědělská 1577/12, 160 00 Praha 6

JUDr. Jirí Jirsa, MEPP, Ph.D., nar. 31.8.1979, bytem Fastrova 2460/7, 169 00 Praha 6

Eva Svobodová, MBA, dat. nar. 24. října 1969, bytem Paculova 1110/2, 198 00 Praha 9

VII. Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu, který jedná navenek jménem ústavu ve všech věcech. Ředitel jedná za ústav samostatně, přičemž podepisování za ústav se děje tak, že k vytištěnému nebo vypsánému názvu ústavu připojí ředitel svůj podpis.
2. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada, které je ředitel odpovědný za plnění svých povinností.
3. Funkční období ředitele je pětileté, ředitel může být zvolen opakovaně.
4. Ředitel řídí činnost ústavu, pokud není zákonem, zakládací listinou nebo statutem vyhrazena do působnosti správní rady.
5. Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře, zejména je povinen zajistit řádné fungování ústavu a naplňovat jeho účel, dále je povinen zajistit řádné vedení účetnictví a plnění všech zákonných povinností s činností ústavu spojených, nejméně jednou za tři měsíce informovat správní radu o činnosti ústavu a plnit další povinností uloženému mu touto zakládací listinou, statutem ústavu nebo zakladatelským jednáním.
6. Správní rada určuje výši odměny ředitele nebo způsob jejího určení.
7. Ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná. Ředitel nemůže být členem správní rady a byla-li zřízena dozorčí rada nebo jiný orgán obdobné povahy, pak nemůže být členem ani takového orgánu. Ředitel se může se souhlasem správní rady účastnit jejího jednání s hlasem poradním.

VIII. Účetnictví

1. Ústav účtuje odděleně o nákladech a výnosech spojených s hlavním předmětem činnosti, s provozem obchodního závodu nebo jinou vedlejší činností a se správou ústavu.
2. Účetní závěrku ústavu ověřuje auditor, pokud mu to ukládá zakladatelské právní jednání nebo statut, čerpání dotace ze státního rozpočtu nebo fondu, anebo pokud výše čistého obrátu ústavu překročí deset milionů Kč. V těchto případech auditor ověřuje i výroční zprávu ústavu.
3. Výroční zpráva ústavu obsahuje kromě náležitostí stanovených právním předpisem upravujícím účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, včetně výše plnění poskytnutých členům orgánů ústavu, a o případných změnách zakladatelského právního jednání nebo změnách členství v orgánech ústavu.
4. Ústav uveřejní výroční zprávu nejpozději do šesti měsíců po skončení účetního období uložením do sbírky listin.

5. Zisk může ústav použít jen k podpoře činnosti, pro niž byl založen, a k úhradě nákladů na vlastní správu.
6. Ústav nesmí poskytnout žádnou zálohu, zápůjčku, úvěr, nebo zajištění dluhu žádnému členovi své správní rady, řediteli ústavu, ani osobám blízkým.
7. Ústav je nezávislou právnickou osobou, která se nesmí podílet na majetkové podpoře žádných politických stran a hnutí, legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.

IX. Zrušení a likvidace ústavu

1. Ke zrušení ústavu může dojít s likvidací nebo bez likvidace. Likvidace není vyžadována, pokud se jedná o zrušení ústavu sloučením, splynutím či rozdělením.
2. Kromě případů vyplývajících ze zákona, se ústav zrušuje:
 - a) dnem, na němž se usnesla správní rada,
 - b) sloučením s jiným ústavem nebo rozdělením na dva či více ústavů,
 - c) zahájením insolvenčního řízení.
3. Za účelem likvidace jmenuje správní rada bez zbytečného odkladu likvidátora. Nesplní-li správní rada tuto povinnost, jmenuje likvidátora příslušný soud.
4. Dnem zápisu likvidace a likvidátora do obchodního rejstříku zaniká působnost všech orgánů ústavu a jejich pravomoci přecházejí na likvidátora.
5. Po vstupu do likvidace vyrozumí likvidátor o této skutečnosti neprodleně všechny osoby, které jsou likvidací dotčeny. Nejpozději do třiceti dnů od svého zápisu do obchodního rejstříku likvidátor sestaví soupis jmění ústavu a zpřístupní jej v sídle ústavu a zároveň způsobem umožňujícím dálkový přístup.
6. Likvidační zůstatek bude v celé výši použit pro veřejně prospěšné účely. To neplatí, pokud likvidační zůstatek nebo jeho část tvoří účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu; v takovém případě se likvidátor řídí pokyny příslušného orgánu.

X. Závěrečná ustanovení

1. Nenaplní-li ústav dlouhodobě svůj účel, zruší jej soud na návrh osoby, která osvědčí právní zájem.
2. V ostatním se na právní poměry ústavu použijí obdobně ustanovení o nadaci; nepoužijí se však ustanovení o nadační jistině a nadačním kapitálu.

3. O změnách zakladatelského právního jednání rozhoduje i za trvání ústavu zakladatel.
4. Není-li rozhodování zakladatele možné, nabývá jeho práva vůči ústavu správní rada; v takovém případě se však k rozhodnutí správní rady o změně účelu ústavu nebo o jeho zrušení vyžaduje předchozí souhlas soudu.
5. Ústav se zakládá na dobu neurčitou a vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.
6. Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy ústavu zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne 30. listopadu 2020

Zakladatel:

JUDr. David KARABEC, s.r.o.
JUDr. David Karabec, MPA
jednatel